

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0750-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	FABIAN DAVID MORALES SANCHEZ
IDENTIFICACIÓN:	1.006.015.138 DE CALI-VALLE
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500232192
RESERVA:	No. RPC. 4500359741
VALOR DEL CONTRATO:	(\$6.552.000) SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE	
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0750 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

- 1). Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
 - Realice los cronogramas de cada grupo que impacto en los diferentes puntos de atención de la comuna 16 asignada por el coordinador zonal.
- 2). Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
 - Apoyé en la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER con previa autorización del CONTRATANTE y el Supervisor del contrato.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0750-2025

3). Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a las capacitaciones programadas por el equipo técnico y psicosocial con el fin de recibir directrices que le permitan tener herramientas en la prestación del servicio de la línea de acción del programa.

4). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Esta actividad no la realicé durante este periodo.

5. Las demas desarrolladas en el objeto contractual.

- Esta actividad no la realicé durante este periodo.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1). Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Apoyé durante este periodo en cada una de las sesiones de actividad física de los grupos que tengo a cargo del programa **ACTIVAMENTE** en los barrios, Unión de Vivienda Popular, República de Israel y Mariano Ramos de la comuna 16.

2). Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé en la consolidación de cronogramas y planificaciones de clase de los diferentes grupos a cargo del programa **ACTIVAMENTE** con previa autorización del CONTRATANTE y el Supervisor del contrato.

3). Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a las capacitaciones programadas por el equipo técnico y psicosocial con el fin de recibir directrices que le permitan tener herramientas en la prestación del servicio de la línea de acción del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0750-2025

4). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Participé en la capacitación y Actualización de Carpeta Contractual realizada de manera virtual por parte de la secretaria del Deporte y la Recreación.

5. Las demas desarrolladas en el objeto contractual

- Participé en la capacitación de trabajo con el señor Moisés Barón donde se socializo el proceso adecuado para las cuentas de cobro.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1). Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé apoyo en cada una de las sesiones de actividad física dirigidas a los grupos bajo mi responsabilidad dentro del programa ACTIVAMENTE. Estas sesiones se llevaron a cabo en los barrios Unión de Vivienda Popular, República de Israel y Mariano Ramos, pertenecientes a la comuna 16. Incluyó la planificación, ejecución y seguimiento de las actividades físicas, asegurando que cada sesión estuviera alineada con los objetivos del programa. Además, fomenté la participación activa de los asistentes, promoviendo hábitos de vida saludable y Fortaleciendo el sentido de comunidad a través del ejercicio.

2). Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé en la creación de los registros de beneficiarios de los grupos a cargo del programa en la plataforma SIDER, con la previa autorización del CONTRATANTE y el Supervisor del contrato.

3). Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí en las capacitaciones organizadas por el equipo técnico y psicosocial, las cuales tenían como objetivo proporcionar directrices claras y fortalecer los conocimientos y habilidades. Estas

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0750-2025

Sesiones formativas me permitieron adquirir herramientas teóricas y prácticas esenciales para la adecuada prestación del servicio dentro de la línea de acción del programa, asegurando un enfoque integral y de calidad en la atención brindada

4). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

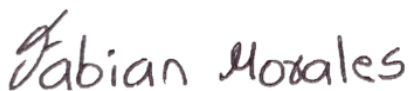
- participó activamente en la capacitación y actualización sobre el proceso de cuentas de cobro cuota final, organizada de manera virtual por el apoyo administrativo MOISES BARON

5). Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

- Participé de manera activa en la capacitación y actualización de diversos formatos Utilizados en el programa, tales como cronogramas, planificaciones y registros de Asistencia. Esta actividad estuvo a cargo del coordinador zonal, incluyó la revisión, Modificación y aplicación de estos documentos para optimizar su uso y garantizar su correcta implementación dentro del programa."

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,



FABIAN DAVID MORALES SANCHEZ
CEDULA 1.006.015.138 de CALI-VALLE
CONTRATISTA